

NAGYKANIZSAI PIARISTA ISKOLÁÉRT KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

(mely tartalmazza az alapítvány 2015. október 12 -én kelt módosítását is.)

A módosítás szövegét az alapító okirat vastag , aláhúzott betűvel szedve tartalmazza.

Alulírott Alapító a **Ptk. 3:378.§ - 3:404.§**, valamint-a közhasznú szervezetekről szóló 1991. évi CLVI. törvény alapján az alábbi Alapítvány létrehozását határoztam el. Erre tekintettel a Zala Megyei Bíróságon Apk.60.068/1992/5. számú határozattal 253. sorszám alatt bejegyzett Nagykanizsai Piarista Iskoláért Alapítvány alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom egységes szerkezetben- a módosítások vastag, aláhúzott és dőlt betűs formátummal kiemelve:

1.) Az Alapító: Piarista Rend Magyar Tartománya
- 1052 Budapest, Piarista köz 1.
- tartományfőnök: Labancz Zsolt

2.) Az Alapítvány neve:

Nagykanizsai Piarista Iskoláért **Közhasznú** Alapítvány

3.) Az Alapítvány székhelye:

8800 Nagykanizsa, Sugár út 11-13.

4.)**Az alapítvány célja:**

- az, hogy **közhasznú** tevékenysége során támogatást nyújt a nagykanizsai Piarista Általános Iskola, Gimnázium , Kollégium és Boldog Donáti Celesztina Óvoda oktató-nevelő munkájának, az oktatási intézményben tanuló, arra rászoruló személyek, tanulók, hozzátartozók segítése, szociális támogatása,
- a nagykanizsai Piarista Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Boldog Donáti Celesztina Óvoda tevékenységéhez is kapcsolódó nevelés, oktatás, ismeretterjesztő tevékenység, valamint sportolási lehetőségek elősegítése, feltételeinek biztosítása,
- a hitélettel is összefüggő kulturális tevékenység elősegítése, támogatása, a nagykanizsai Piarista Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Boldog Donáti Celesztina Óvoda lehetőségei szerint, a kezelésben lévő, illetve tevékenységi körzetébe tartozó kulturális örökség ápolása, műemlékeinek, műemlék jellegű építményeinek, értékeinek védelme, fenntartásának, működésének biztosítása,
- különös figyelmet szentel, forrásait használva támogatja a vonzáskörzetében élő gyermekek, ifjúsági közösségek védelmét, szükség szerint érdekképviselőt, valamint a területén található hátrányos helyzetű személyek szociális, társadalmi helyzetének javítását,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, illetve a határon túli magyarság közösségeivel való kapcsolatok kiépítésének támogatása, a kapcsolatok ápolásához szükséges feltételek előteremtése.

Az Alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet

Az Alapítvány által végzett nem közhasznú tevékenység nincs.

Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenységek:

1.) Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- 1.1.) általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás, kollégiumi ellátás, köznevelési hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálati feladat, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése – oktatása, azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt, a gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás, pedagógiai –szakmai szolgáltatás.**
- 1.2. óvodai ellátás**

Jogszabályhely:

1.1.)a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ (1) a.)-u.) pontjai szerint.

1.2.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 13.§ (1) 6.

2.) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- 2.1. A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése,**
- 2.2. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások,**
- 2.3. szociális ellátások biztosítása,**
- 2.4. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások.**

Jogszabályhely:

2.1. A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv 1.§ - 6. §.

- 2.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 13.§ (1) 8.
- 2.3. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 23.§ (4) 4.
- 2.4. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 23.§ (5) 11.

3. Kulturális tevékenység

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

3.1 Közösségi kulturális hagyományok , értékek ápolásának / művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének / a lakosság életmódjának javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, művészeti intézmények/ lakossági művészeti kedvezmények, , önszerveződések támogatása, a művészeti alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése.

3.2. kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztossítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

3.3. az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése

Jogszabályhely:

- 3.1. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121.§ a.) –b.)
- 3.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 13.§ (1) 7.
- 3.3. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. tv. 3.§ (1)

4. Kulturális örökség megóvása

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

4.1. A kiemelt kulturális örökség védelme

4.2. A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme

4.3. A kulturális örökség védelme

Jogszabályhely:

- 4.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 23.§ (5) 17.
- 4.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 23.§ (4) 13.
- 4.3. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5.§ (1)

5. Műemlékvédelem

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- 5.1. A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele
- 5.2. Az épített környezet alakítása és védelme

Jogszabályhely:

- 5.1. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 61/B.§ (3)
- 5.2. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A. § (2)

6. Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- 6.1. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladat ellátása- a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében
- 6.2. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások
- 6.3. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások

Jogszabályhely:

- 6.1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 17.§ (1)
- 6.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 23.§ (5) 11.
- 6.3. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 13.§ (1) 8.

7. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

7.1. Nemzetiségi feladatokat ellátó / más szervtől átvett intézmény fenntartása, érdekképviselő / esélyegyenlőség, kulturális autonómia megerősítése önszerveződés szervezésének / működtetésének támogatása, nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése

7.2. Nemzetiségi oktatás, nemzetiségek anyanyelvi oktatásához az anyanyelvű pedagógusok képzésének, továbbképzésének biztosítása

7.3. Nemzetiségi intézmény alapítása, kitüntetés/ ösztöndíj alapítása, nemzetiségi oktatási és kulturális öngazdálkodás, helyi írott és elektronikus sajtó, hagyományápolás és közművelődés, társadalmi felzárkózás, szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és közfoglalkoztatás.

Jogszabályhely:

- 7.1. **A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 115.§ a.)-i.)**
- 7.2. **A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 163.§ (1)**
- 7.3. **A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 163.§ (1)**

8. Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével

Ezen tevékenységet az Alapítvány az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

8.1. Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás, a gyermek – és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint fogyatékosok sportjának támogatása

8.2. Fővárosi szintű sport és szabadidősport

8.3. Kerületi sport és szabadidősport támogatása, ifjúsági ügyek

8.4. Sport, ifjúsági ügyek

Jogszabályhely:

- 8.1. **A sportról szóló 2004. évi I. tv. 49.§ c.)-e.)**
- 8.2. **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 23.§ (4) 8.**
- 8.3. **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 23.§ (5) 17.**
- 8.4. **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv 13.§ (1) 15.**

A KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁS

Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

- civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy
- olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Megfelelő erőforrás áll a szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki a szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri a az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

A beszámoló adatai alapján minden letétbe helyezés alkalmával a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szerv megvizsgálja a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülését. Ha a feltételek nem teljesülnek, a szervezet közhasznú jogállását a bíróság megszünteti és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.

A közhasznú szervezetté minősíthető szervezet közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg (a továbbiakban: közhasznúsági nyilvántartásba vétel).

A közhasznúsági nyilvántartásba vételhez a szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell, hogy a szervezet

- milyen közhasznú tevékenység(ek)et folytat, e közhasznú tevékenység(ek)et mely közfeladat(ok)hoz kapcsolódóan végzi, továbbá hogy e közfeladat(ok) teljesítését mely jogszabályhely(ek) írja (írják) elő, valamint – ha tagsággal rendelkezik – nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;
- gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A közhasznú nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet előterjesztő szervezetnek meg kell felelnie a az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 32. §-ában foglalt követelményeknek, amelyet a bíróság a nyilvántartás és a beszámoló adatai alapján állapít meg.

Civil szervezettel állami, közigazgatási, költségvetési szerv közszolgáltatási szerződést kizárólag akkor köthet, ha a civil szervezet közhasznú jogállású. Nem minősül közszolgáltatási szerződésnek a feladat finanszírozását szolgáló támogatás, ha a támogatás nyújtásának minden feltételét jogszabály határozza meg, és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga nincs. Nem minősül mérlegelési jognak, ha a döntéshozó a jogszabályban meghatározott támogatási keret kimerüléséig a támogatás odaítélésére vonatkozó, a jogszabályi feltételeknek megfelelő kérelmeket beérkezési sorrendben teljesíti.

Közhasznú jogállású szervezet jogosult használni a közhasznú megjelölést.

A civil szervezeteket és a közhasznú szervezeteket, valamint az e szervezeteket támogatókat külön jogszabály alapján adó- és illetékmentesség vagy adó- és illetékkedvezmény illeti meg.

A több tagból álló döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A több tagból álló döntéshozó szerv esetén a közhasznú szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell

- az ülésezés gyakoriságára – amely évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet –, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének

- módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességére és a határozathozatal módjára,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetlenségére,
- ha a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szerv létrehozása vagy kijelölése kötelező, ennek létrehozására, hatáskörére és működésére, valamint
- a közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módjára

vonatkozó szabályokat.

A közhasznú szervezet létesítő okiratának vagy – ennek felhatalmazása alapján – belső szabályzatának rendelkeznie kell

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
- a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

Az egy tagból (személyből) álló döntéshozó szerv esetén a döntéshozatalt megelőzően e tag (személy) köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a felügyelő szerv, valamint a felelős személyek véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az egy tagból (személyből) álló döntéshozó szerv esetén a létesítő okiratnak rendelkeznie kell

- a véleményezési jog gyakorlásának módjáról, melyet jelen társaság esetében a felügyelő bizottság gyakorol.
- A felügyelő bizottság ülésezésének gyakoriságát, az ülések összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját az ülések nyilvánosságát a határozatképességre és a határozathozatal módjára vonatkozó rendelkezéseket a felügyelő-bizottság ügyrendje (belső szabályzata) tartalmazza.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A közhasznú szervezet gazdálkodására vonatkozó különös szabályok

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv – ha illet létrehozta – a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznú működés felügyelete, a közhasznúsági nyilvántartás

A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

Az ügyész a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szervnél indítványozhatja a közhasznú jogállás megszüntetését, ha a közhasznú szervezet működése és vagyonfelhasználása a törvényben, a létesítő okiratban vagy az ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg, és ezen a szervezet az ügyészi felhívás ellenére sem változtat.

Közhasznú szervezet közhasznú jogállását az ügyészség indítványa alapján a bíróság megszünteti, ha a szervezet a megszabott határidőn belül nem, vagy nem az előírásoknak megfelelő tartalommal teljesíti

- a számviteli beszámolójának az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv-ben szabályozott letétbe helyezési, közzétételi kötelezettségét, illetve
- a szervezet – letétbe helyezett beszámolója, közhasznúsági melléklete – nem felel meg a törvényben előírt feltételeknek.

A bíróság az ügyész indítványa alapján megvizsgálja, hogy a közhasznú szervezet a közhasznúvá minősítés követelményeinek továbbra is megfelel-e. Ha e követelmények a vizsgált időszakban – az adatokból megállapíthatóan – nem teljesültek, a bíróság a közhasznú jogállás megszüntetéséről határoz, és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

5.) Az Alapítvány induló vagyona:

az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 30.000,- Ft, azaz harmincezer forint készpénz, amely összeget az Alapító az OTP Bank NYRT. Nyugat- Dunántúli Régió nagykanizsai fiókjánál az Alapítvány nyilvántartásba vételéig letéti bankszámlán helyezte el. A közhasznú szervezetté alakítás napján az alapítvány

vagyona: 2.806.817,- Ft, azaz Kettőmillió-kettőszázötvenkettőezer-háromszázharminckettő forint.

5.1. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható.

5.2. Az Alapítványhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

5.3. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

5.4. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

5.5. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

5.6. **Az Alapítvány egyéni kérelmek alapján nyújthat támogatást.** A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

5.7. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

5.8. Az Alapítvány gazdasági - vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány gazdasági - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

5.9. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

6.) Az Alapítvány kezelő Szerve:
a Kuratórium, melynek létszáma négy fő.

6.1. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

1.név: Horváth Gábor (szül. név: Horváth Gábor, szül: Nagykanizsa, 1983. 03. 03. an :Mátés Mária, adóazonosító jele: 8424292030, lakik: 8800 Nagykanizsa, Cigány utca 14.)

2. név: Molnár Józsefné (szül. név: Takács Erzsébet, szül: Nagykanizsa, 1963. 08. 22. an :Zolán Irma, adóazonosító jele: 8352963090, lakik: 8821 Nagybakónak, Fő u. 30.)

3. név: Dornbach Borbála (szül. név:Dornbach Borbála, szül. hely: Budapest VII, szül. idő: 1953. 09. 20., anyja neve: Barbárá Emma, adóazonosító jele: 8316733102, lakik: 8800 Nagykanizsa, Erdész u. 1 .)

4.név: Mezriczky Lajos, (szül. név: Mezriczky Lajos, szül: Lengyeltóti, 1962. 03. 12. an :Kovács Julianna, adóazonosító jele: 8347682887, lakik: 8800 Nagykanizsa, Fáy A. u. 10.)

Az Alapítvány bankszámlája felett Mezriczky Lajos kuratóriumi elnök és bármely másik kuratóriumi tag együttesen rendelkezik.

Az Alapítvány képviselője (a Kuratórium tagjai közül): Mezriczky Lajos elnök.

A kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízás csak indokolt esetben vonható vissza, illetve szüntethető meg. A Kuratórium tagjai rendszeres díjazásban nem részesülnek, de indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan Kuratórium, amelyben az Alapító közvetlenül vagy közvetve - az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

6.2. A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

6.3. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

6.4. A Kuratóriumot az elnök vagy bármely két kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

6.5. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor minden tag jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással,egyszerű szótöbbséggel hozza. **Szavazategyenlőség esetén nem dönthet az elnök szavazata, a határozatot ilyenkor elvetettnek kell tekinteni.**

Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést egyhangúlag fogadja el.

6.6. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(7) Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

(8) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

Speciális összeférhetlenségi okok:

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

6.7. A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban - igazolható módon - közli az érintettekkel. **A kuratórium döntéseit az alapítványi székhelyen lévő, nyilvánosan megtekinthető hirdetőtáblára kell kitűzni és a www.nk-piar.hu honlapon kell közzétenni.**

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén –az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinhet, arról saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium évente egyszer a www.nk-piar.hu honlapon nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai- pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

7.) A felügyelő bizottság

Az Alapítvány éves bevétele várhatóan nem haladja meg az ötmillió forintot, ezért az Alapító elkülönült felügyelő szervezet nem hoz létre. Amennyiben az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, az Alapító - a vezető szervtől elkülönült - felügyeleti szervezet köteles létrehozni.

8) Az Alapítvány köteles - az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági melléklet tartalma:

- számviteli beszámoló;
- a költségvetési támogatás felhasználása;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
- cél szerinti juttatások kimutatása;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
- közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása - a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg - a tárgyévet követő év 150. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

9.) Az Alapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a Kuratórium bármely két - az Alapító személyével függőségi viszonyban nem álló - tagja együttesen rendelkezik.

10.) Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

11.) Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

12.) Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium Befektetési Szabályzatot készít és azt egyhangúlag fogadja el.

13.) Az alapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

14.) Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a mindenkor hatályos Ptk rendelkezései az irányadó. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az alapítvány vagyona - a hitelezők kielégítése után - hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

15.) A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. szerint kell eljárni.

16.) Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Zalagerszegi Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel nem tagadható meg, ha az alapító okirat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Nagykanizsa, 2015. október 12.

 29

.....


Piarista Rend Magyar Tartománya
Alapító
Képviselő: Labancz Zsolt tartományfőnök



Záradék:

Alulírott Dr. Szabó Mária ügyvéd, társasági jogi szakjogász (8756 Nagyrécse, Kossuth u. 15. kamarai azonosító szám: Ü-106297) igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Nagykanizsán, 2015. október 12. napján.



.....

Dr. Szabó Mária
Ügyvéd, társasági jogi szakjogász

DR. SZABÓ MÁRIA ÜGYVÉDI IRODA
Adószám: 18103827-3-20
8756 Nagyrécse, Kossuth u. 15.
Tel.: 09-76-313-7371